

Gestão da Mudança para Líderes na Administração Pública



7 Horas

180 €

incurso
capital humano



Apresentação

O programa de formação 'Gestão da Mudança para Líderes na Administração Pública' foi estrategicamente elaborado para capacitar líderes na Administração Pública a enfrentar os desafios complexos associados à gestão eficaz da mudança nas organizações públicas.

Destinatários

Os destinatários deste programa de formação, 'Gestão da Mudança para Líderes na Administração Pública,' são líderes e gestores que atuam no âmbito da Administração Pública, nomeadamente: Diretores, chefes de departamento, gestores de equipas e outros profissionais em posições de liderança dentro de organizações da Administração Pública. A formação foi projetada especificamente para aqueles que desempenham papéis de liderança e que são responsáveis por conduzir processos de mudança nas suas organizações no contexto do setor público.

Objetivos

O objetivo geral deste curso é capacitar líderes na Administração Pública a compreender, planear e implementar estratégias de gestão da mudança eficazes. Os participantes aprenderão a liderar as suas equipas em períodos de mudança organizacional de forma a minimizar a resistência, a otimizar a adaptação e a alcançar os resultados desejados junto das suas equipas, no sentido do pelo cumprimento da missão pública.

Programa

Gestão da Mudança para Líderes na Administração Pública (07H)

1. Introdução à Gestão da Mudança na Administração Pública

- 1.1. Definição e relevância da gestão da mudança no contexto da Administração Pública.
- 1.2. O papel dos líderes na condução de processos de mudança alinhados com a missão pública.

2. Desafios da Mudança Organizacional na Administração Pública

- 2.1. Identificação dos principais desafios enfrentados durante a mudança na Administração Pública.
- 2.2. Estratégias específicas para abordar a resistência à mudança no contexto da Administração Pública.

3. Comunicação e Envolvimento da Equipa no Setor Público

- 3.1. Desenvolvimento de estratégias de comunicação eficazes, considerando a transparência e a responsabilidade pública.
- 3.2. Envolvimento e motivação da equipa durante a mudança, alinhado com os objetivos da Administração Pública.

4. Implementação da Mudança no Setor Público

- 4.1. Práticas específicas para liderar a implementação da mudança em organizações da Administração Pública.
- 4.2. Monitorização e ajuste de planos de ação, tendo em vista as metas da Administração Pública.

5. Avaliação e Sustentabilidade no Setor Público

Gestão da Mudança para Líderes na Administração Pública (NOVO 2024)

1/2

Incurso

Consultoria e Formação
Profissional Lda
NIF: 505 132 320
geral@incurso.pt

Zona Norte

Avenida Conde de Margaride - 259 A
4810-535 Guimarães
☎ (+351) 253 780 190
☎ (+351) 936 436 486

Zona Sul

Av.º D. João II, lote 16 R/C Dto,
1990-091 Lisboa
☎ (+351) 217 817 594

Inscrições

comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt

5.1. Métodos de avaliação do progresso da mudança.

5.2. Estratégias para assegurar a sustentabilidade das mudanças implementadas.

6. Plano de Ação Adaptado à Administração Pública

6.1. Desenvolvimento de um plano de ação personalizado, considerando a realidade e os desafios específicos da Administração Pública.

7. A Liderança Transformacional

7.1. Influência ou inspiração

7.2. Técnicas de motivação para a mudança

7.3. A gestão estratégica e a mudança

7.4. O líder visionário, transformando pela inspiração

Certificação

O Certificado Profissional da INCURSO é emitido no fim da formação através do Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa (SIGO), na área criada especificamente para o registo das ações de formação não inseridas no Catálogo Nacional de Qualificações, ao abrigo do n.º 6 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de Dezembro e Portaria n.º 474/2010, de 8 de Julho, ficando associado ao Passaporte Qualifica - Registo Individual de Competências do formando.

- No final do curso os formandos que obtiverem aproveitamento têm direito a um Certificado de Formação Profissional conforme legislação em vigor.

- Os formandos sem aproveitamento recebem uma Declaração de Frequência de Formação Profissional, na qual onde constará carga horária e módulos da formação.

Incurso

Consultoria e Formação
Profissional Lda
NIF: 505 132 320
= geral@incurso.pt

Zona Norte

Avenida Conde de Margaride - 259 A
4810-535 Guimarães
☎ (+351) 253 780 190
☎ (+351) 936 436 486

Zona Sul

Av.º D. João II, lote 16 R/C Dto,
1990-091 Lisboa
☎ (+351) 217 817 594

Inscrições

comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt