

# Horários de Trabalho Flexíveis e Adaptados: Explorando os Direitos e Deveres das Partes



7 Horas

150 €

**incurso**  
capital humano



## Apresentação

Os horários de trabalho representam um dos elementos mais importantes do contrato de trabalho na medida em que determinam o tempo que o trabalhador dedica ao trabalho, mas também estabelecem a barreira do seu tempo de descanso. Conhecer as diferentes modalidades de horários e os seus regimes é essencial a uma correta gestão dos serviços.

## Destinatários

Trabalhadores em Funções Públicas; Dirigentes; Técnicos Superiores; Assistentes Técnicos; Advogados e Consultores Jurídicos em Administração Pública.

## Objetivos

Capacitar os participantes na compreensão, aplicação e gestão eficiente dos diferentes tipos de horários de trabalho e seus regimes, promovendo um equilíbrio saudável entre vida profissional e pessoal.

## Programa

### Horários de Trabalho Flexíveis e Adaptados: Explorando os Direitos e Deveres das Partes (07H)

1. O papel fundamental do horário de trabalho no contrato laboral

Importância do horário de trabalho na relação empregador-empregado

Definição e elementos essenciais do horário de trabalho

2. Direitos especiais relacionados aos horários de trabalho

Estatuto da parentalidade: direitos e garantias

Trabalhadores-estudantes: conciliação entre trabalho e estudo

Trabalhadores com deficiência, doença crónica ou oncológica: adaptação dos horários

3. Conciliação do horário de trabalho com a vida pessoal, familiar e académica

Estratégias para equilibrar responsabilidades pessoais, familiares e académicas com o trabalho

Opções flexíveis de horário e regimes de trabalho adaptados às necessidades individuais

4. Controlo de assiduidade e pontualidade

A importância do controlo de assiduidade e pontualidade no local de trabalho

Procedimentos e ferramentas de registo e monitorização da assiduidade

5. Papel da entidade empregadora na organização e gestão dos horários

Direitos e responsabilidades da entidade empregadora na definição dos horários de trabalho

Adaptação dos horários às necessidades organizacionais

6. Diferentes modalidades de horários de trabalho

Horário rígido e horário desfasado: aplicações e características distintas

Horário flexível e gestão das plataformas digitais: vantagens e desafios

Horários de Trabalho Flexíveis e Adaptados: Explorando os Direitos e Deveres das Partes

1/2

### Incurso

Consultoria e Formação  
Profissional Lda  
NIF: 505 132 320  
geral@incurso.pt

### Zona Norte

Avenida Conde de Margaride - 259 A  
4810-535 Guimarães  
☎ (+351) 253 780 190  
☎ (+351) 936 436 486

### Zona Sul

Av.º D. João II, lote 16 R/C Dto,  
1990-091 Lisboa  
☎ (+351) 217 817 594

### Inscrições

comercial@incurso.pt  
+351 253 780 190  
incurso.pt

Regime da jornada contínua: requisitos e implicações  
Meia jornada versus trabalho a tempo parcial: diferenças e enquadramento legal  
Trabalho por turnos: regulamentação e critérios para organização eficaz

7. Direitos e deveres das partes envolvidas  
Direitos dos trabalhadores relacionados aos horários de trabalho  
Obrigações da entidade empregadora na gestão e cumprimento dos horários

### **Certificação**

O Certificado Profissional da INCURSO é emitido no fim da formação através do Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa (SIGO), na área criada especificamente para o registo das ações de formação não inseridas no Catálogo Nacional de Qualificações, ao abrigo do n.º 6 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de Dezembro e Portaria n.º 474/2010, de 8 de Julho, ficando associado ao Passaporte Qualifica - Registo Individual de Competências do formando.

- No final do curso os formandos que obtiverem aproveitamento têm direito a um Certificado de Formação Profissional conforme legislação em vigor.
- Os formandos sem aproveitamento recebem uma Declaração de Frequência de Formação Profissional, na qual onde constará carga horária e módulos da formação.

#### **Incurso**

Consultoria e Formação  
Profissional Lda  
NIF: 505 132 320  
■ geral@incurso.pt

#### **Zona Norte**

Avenida Conde de Margaride - 259 A  
4810-535 Guimarães  
☎ (+351) 253 780 190  
☎ (+351) 936 436 486

#### **Zona Sul**

Av.º D. João II, lote 16 R/C Dto,  
1990-091 Lisboa  
☎ (+351) 217 817 594

#### **Inscrições**

comercial@incurso.pt  
+351 253 780 190  
incurso.pt