

Onboarding e Desenvolvimento de Competências para a Administração Pública



12 Horas

220 €

incurso
capital humano



Apresentação

A capacidade de uma organização é tão boa quanto as competências e o comprometimento das pessoas que a compõem. Nas autarquias locais, onde o serviço público é prestado diretamente à comunidade, isso é especialmente relevante. É por isso que este curso foi concebido: para fortalecer as competências, o compromisso e a liderança dos colaboradores e gestores municipais, contribuindo para a excelência da Administração Pública ao nível local.

O 'Onboarding e Desenvolvimento de Competências para a Administração Pública' é mais do que apenas um programa de formação; é um investimento no futuro das autarquias locais e na qualidade dos serviços que prestam à comunidade. Ao longo de 14 horas de aprendizagem prática e orientada para resultados, iremos explorar o processo de acolhimento (onboarding) e como ele pode ser eficazmente utilizado para integrar novos colaboradores na cultura organizacional das autarquias.

Destinatários

Os destinatários deste curso 'Onboarding e Desenvolvimento de Competências para a Administração Pública' abrangem uma variedade de perfis, incluindo colaboradores municipais, gestores e líderes municipais, profissionais de recursos humanos e qualquer indivíduo interessado em reforçar as suas competências na Administração Pública.

Além disso, profissionais de organizações afiliadas à Administração Pública, como empresas externas e entidades parceiras em projetos municipais, também podem beneficiar deste curso uma vez que oferece uma compreensão mais profunda do ambiente em que operam.

Objetivos

O objetivo geral deste programa de formação, intitulado 'Onboarding e Desenvolvimento de Competências para Colaboradores Municipais', é capacitar os colaboradores municipais e gestores das autarquias locais com as competências e conhecimentos necessários para otimizar o processo de acolhimento, desenvolver competências essenciais e aprimorar as habilidades de liderança e gestão de equipas no contexto municipal.

Programa

Onboarding e Desenvolvimento de Competências para a Administração Pública (12H)

1. Acolhimento e Onboarding Eficazes:

- 1.1. Importância do processo de acolhimento nas autarquias locais.
- 1.2. Desenvolvimento de um programa de onboarding eficaz.
- 1.3. Integração de novos colaboradores na cultura organizacional.

2. Desenvolvimento de Competências:

- 2.1. Identificação das competências-chave para colaboradores municipais.
- 2.2. Plano de desenvolvimento de competências.
- 2.3. Avaliação de desempenho e feedback construtivo.

Onboarding e Desenvolvimento de Competências para a Administração Pública (NOVO 2024)

1/2

Incurso
Consultoria e Formação
Profissional Lda
NIF: 505 132 320
geral@incurso.pt

Zona Norte
Avenida Conde de Margaride - 259 A
4810-535 Guimarães
☎ (+351) 253 780 190
☎ (+351) 936 436 486

Zona Sul
Av.º D. João II, lote 16 R/C Dto,
1990-091 Lisboa
☎ (+351) 217 817 594

Inscrições
comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt

3.Liderança e Gestão de Equipas:

3.1.Desenvolvimento de competências de liderança para gestores municipais.

3.2.Gestão de equipas eficazes.

3.3.Comunicação e resolução de conflitos.

3.4.Role-playing para desenvolver habilidades de liderança e gestão de equipas.

Certificação

O Certificado Profissional da INCURSO é emitido no fim da formação através do Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa (SIGO), na área criada especificamente para o registo das ações de formação não inseridas no Catálogo Nacional de Qualificações, ao abrigo do n.º 6 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de Dezembro e Portaria n.º 474/2010, de 8 de Julho, ficando associado ao Passaporte Qualifica - Registo Individual de Competências do formando.

- No final do curso os formandos que obtiverem aproveitamento têm direito a um Certificado de Formação Profissional conforme legislação em vigor.

- Os formandos sem aproveitamento recebem uma Declaração de Frequência de Formação Profissional, na qual onde constará carga horária e módulos da formação.

Incurso

Consultoria e Formação
Profissional Lda
NIF: 505 132 320
= geral@incurso.pt

Zona Norte

Avenida Conde de Margaride - 259 A
4810-535 Guimarães
☎ (+351) 253 780 190
☎ (+351) 936 436 486

Zona Sul

Av.º D. João II, lote 16 R/C Dto,
1990-091 Lisboa
☎ (+351) 217 817 594

Inscrições

comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt